

ГБПОУ «НПТТ»

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО УЧЕБНОГО  
РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ТЕХНИКУМЕ

Принято на конференции сотрудни-  
ков 11.04.2018 года



УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
В.Н. Хлопочкин  
«11» апреля 2018 г.

СОГЛАСОВАННО  
Председатель  
студенческого совета  
М.С. Логинов

## 1 Общие положения

Учебная дисциплина в техникуме основывается на строгом соблюдении Устава ГБПОУ «Нижегородский промышленно-технологический техникум», Правил внутреннего учебного распорядка, сознательном отношении к выполнению своих обязанностей, реализации главных задач, вытекающих из Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

## 2 Учебное время и организация учебного процесса

2.1 В Техникуме устанавливается шестидневная учебная неделя.

2.2 Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность академических часа (1 час 30 мин.). Продолжительность академического часа 45 минут. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 10 минут. Продолжительность перемены для приема пищи составляет не менее 20 минут.

2.3 О начале и окончании каждого урока студенты извещаются звонком.

2.4<sup>1</sup> Учебные занятия в Техникуме проводятся в соответствии с учебным расписанием утвержденным директором, которое может составляется, в соответствии с учебными планами на периоды: семестр и/или квартал и/или месяц и/или неделю и/или ежедневно, в зависимости от текущей ситуации.

О коррективах, которые вносятся в расписание учебных занятий, преподаватели и студенты информируются посредством размещения на стенде «Расписание учебных занятий», публикации на сайте техникума в разделе «Студентам» «Расписание», при необходимости иными средствами коммуникации.

Объем учебно-производственной нагрузки по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Техникуме не должен превышать 36 академических часов в неделю и 6 академических часов в день.

2.5 Для проведения учебных занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских обучающиеся распределяются по учебным группам. Состав учебных групп устанавливается приказом директора в зависимости от избранной специальности, профессии.

2.6 В каждой учебной группе приказом директора назначается староста на учебный год из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных обучающихся.

### 3 Требования к посещаемости занятий

#### **Студент техникума обязан:**

3.1 Регулярно посещать все теоретические, практические занятия и внеклассные мероприятия.

3.2 Являться на занятия вовремя. Опоздавшие на урок студенты считаются нарушителями учебной дисциплины.

3.3 При неявке на занятия по болезни студент обязан в трехдневный срок поставить в известность администрацию Техникума, классного руководителя или учебную часть. После выздоровления представить справку лечебного учреждения, оформленную соответствующим образом. Считаются действительными справки, выданные медицинским работником, обслуживающим техникум.

3.4 При освобождении от занятий по другим уважительным причинам (повестка в военкомат, суд, семейные обстоятельства) обучающийся должен написать заявление на имя заведующего учебной частью, представить соответствующие документы и получить разрешение. К заявлению может быть приложена записка от родителей или лиц их замещающих в соответствии с законодательством.

Подача письменных объяснений студентами производится в течение трех дней со дня пропущенного занятия.

3.5 Категорически запрещаются пропуски без уважительных причин.

Прогулы считаются грубым нарушением учебной дисциплины.

### 4. Требования к обучающемуся на учебных занятиях

#### **Студент должен:**

4.1 Систематически и глубоко овладевать теоретическими и профессиональными знаниями, практическими умениями и навыками по избранной специальности, профессии согласно Федеральным государственным образовательным стандартам.

4.2 Постоянно работать над повышением своего культурного и профессионального уровня.

4.3 В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебными планами и программами.

4.4 Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

4.5 При вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя.

4.6 Входить и выходить во время занятий из аудитории студенты могут только с разрешения преподавателя.

4.7 Во время занятий в лабораториях, кабинетах и во время учебной практики студент должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия.

Обучающиеся обязаны обращаться с приборами, инструментами с соблюдением правил техники безопасности. Запрещается без разрешения администрации

Техникума выносить из лабораторий, учебных и других помещений любые предметы.

4.8 Перед началом занятия приготовить все необходимое для урока, вести аккуратно конспекты по каждой дисциплине.

4.9 При входе преподавателя, руководителей учебного заведения в аудиторию студенты приветствуют его, вставая с места.

4.10 На вопросы преподавателя отвечать четко, ровным, спокойным голосом.

4.11 В срок и качественно выполнять домашние задания.

4.11.1 Домашние задания по учебным дисциплинам четко записывать в рабочую тетрадь или конспект и аккуратно выполнять.

4.11.2 Лабораторно-практические работы, предусмотренные учебным планом, выполнять своевременно и в полном объеме.

4.11.3 Оформлять отчеты по лабораторным, практическим работам и по практикам, расчетно-пояснительные записки курсовых и дипломных проектов, графических работ - в соответствии с установленными требованиями и методическими указаниями.

4.12 Для занятий по физической культуре иметь спортивную форму и сменную спортивную обувь .

4.13 Беречь государственную собственность.

## **5. Требования по содержанию книг и учебников, полученных в библиотеке техникума**

5.1 К учебникам и книгам относиться бережно. Категорически запрещается в книгах загибать углы, закладывать в них посторонние предметы, делать какие-либо пометки или надписи, вырывать листы.

5.2 Испорченная или утерянная книга заменяется аналогичной новой.

5.3 По окончании изучения раздела учебной дисциплины книги и учебники должны быть сданы в библиотеку. На конец учебного года задолженности по библиотеке не допускаются. Обучающиеся, не сдавшие своевременно книги, обслуживаются библиотекой в последнюю очередь.

## **6. Требования к внешнему виду студентов**

6.1 Одежда студентов должна быть чистой, опрятной и соответствовать месту и виду деятельности, а также требованиям гигиены и санитарии.

Для торжественных мероприятий и экзаменов рекомендуется праздничный, но строгий стиль одежды. Во время учебных занятий рекомендуется деловой стиль одежды. Присутствие в Техникуме в одежде иных стилей (например, пляжного) считается грубым нарушением Правил внутреннего учебного распорядка.

6.2 Запрещается находиться в учебном и производственном корпусах в спортивной форме вне учебных занятий по физической культуре.

## **7. Требования к поведению студентов**

7.1 Быть культурным, вежливым и тактичным в обращении с руководителями, преподавателями и сотрудниками Техникума, а также с товарищами по учебе.

7.2 Соблюдать пропускной режим (предъявлять студенческий билет в раскрытом виде) и вежливо реагировать на замечания дежурных.

7.3 Во время перемены всем обучающимся выходить из аудитории.

7.4 В здании Техникума запрещается:

- находиться в верхней одежде и в головных уборах;
- громко разговаривать, шуметь в коридорах и в классах;
- мусорить.

7.5 Категорически запрещается в Техникуме и на прилегающей территории:

-Появляться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

-Использовать бранную и ненормативную лексику.

- Распивать алкогольные напитки, в том числе пиво.

-Курить.

- Приносить в техникум газовые баллончики и другие посторонние предметы.

- Проявлять национальную или религиозную нетерпимость.

-Унижать морально и физически достоинство человека.

- Разрешать споры и выяснять отношения посредством грубости или драки.

- Воровство и вымогательство.

7.6 Во время учебных занятий категорически запрещается пользоваться мобильной связью.

Нарушения требований, перечисленных в данном пункте, считаются грубейшими и влекут за собой особые дисциплинарные меры воздействия вплоть до исключения.

## **8 Поощрения за успехи в учебной и общественной работе**

8.1 Согласно Уставу Техникума и Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся за успехи в учебе, активное участие в общественной жизни, производственной и творческой работе для обучающихся устанавливаются формы морального и материального поощрения:

- благодарность в приказе;
- благодарственное письмо родителям;
- награждение Почетной грамотой, грамотой, похвальным листом, дипломом;
- награждение денежной премией;
- награждение ценным подарком;
- представление к повышенной стипендии.

8.2 Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле и отражается в характеристике обучающегося.

## **9. Ответственность за нарушение правил внутреннего учебного распорядка**

9.1 За нарушение правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- исключение из Техникума.

Дисциплинарное взыскание налагается приказом директора Техникума.

До издания приказа обучающийся обязан дать письменное объяснение своего проступка. В случае отказа в приказе о наложении дисциплинарного взыскания делается отметка «От дачи объяснений отказался».

9.2 Отчисление из учебного заведения может быть применено как крайняя мера наказания на основании положений закона «Об образовании РФ» и Устава техникума, в т.ч.:

- за недобросовестное освоение образовательной программы и учебного плана.
- за систематическое (более двух) или однократное грубое нарушение правил внутреннего учебного распорядка или Устава Техникума.

---

<sup>1</sup> Изменения внесены приказом от 30.08.2021 № 251-07/01