

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский промышленно-технологический техникум»
ГБПОУ «НПТТ»

СОГЛАСОВАНО
Директор ГКУ НО «Управление со-
циальной защиты населения Ленин-
ского района г. Нижний Новгород»



В.А. Быченков
В.А. Быченков
06 2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума



В.Н. Хлопочкин
В.Н. Хлопочкин
06 2023

Образовательная программа среднего профессионального образования

Программа подготовки специалистов среднего звена

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Квалификация выпускника - юрист

Очная форма обучения: нормативный срок освоения программы на базе основ-
ного общего образования - 2 года 10 месяцев.

г. Нижний Новгород
2023

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508

Организация разработчик ГБПОУ «Нижегородский промышленно-технологический техникум»

Составители:

Зам. директора по НМР Сухарев В.А.

Председатели цикловых комиссий Савельева О.П., Шафиуллина Э.А.

ППССЗ рассмотрена на заседании Педагогического совета
Протокол заседания от «16» июня 2023 № 6

Оглавление

1. Общие положения	4
1.1. Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Общая характеристика ППССЗ	4
1.3.1. Цель ППССЗ	4
1.3.2. Срок получения СПО по ППССЗ	5
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников	5
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников	5
2.3 Виды деятельности выпускника	5
3. Требования к результатам освоения основной программы ПССЗ	5
3.1 Общие компетенции	5
3.2 Профессиональные компетенции	6
3.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	6
3.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	6
3.3 Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)	7
4. Условия реализации ППССЗ по специальности	8
4.1. Кадровое обеспечение ППССЗ	8
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ	8
4.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ	9
4.4. Практическая подготовка	10
4.5. Финансовые условия реализации ППССЗ	11
4.5.1 За счет бюджета Нижегородской области	11
4.5.2 За счет средств граждан по договору об оказании платных образовательных услуг	11
5. Оценка качества освоения ППССЗ	11
6. Организация воспитательной работы	12
7. Приложения	12

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»;

– Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Юрист.

1.3.2. Срок получения СПО по ППССЗ– 2 года 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Обучение по учебным циклам	100 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	24 нед.
Итого	147 нед.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3 Виды деятельности выпускника:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. Требования к результатам освоения основной программы ПССЗ

3.1 Общие компетенции:

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3.2 Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

3.2.2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной

поддержке и защите.

3.3 Личностные результаты реализации программы воспитания (ЛР)

ЛР1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

ЛР5. Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР11. Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР13. Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.

ЛР14. Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР15. Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

4. Условия реализации ППССЗ по специальности

4.1. Кадровое обеспечение ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального учебного цикла, составляет 25%. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ППССЗ

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ: рабочими программами, методическими указаниями по выполнению лабораторных работ и практических занятий, методическими указаниями по выполнению курсовой работы (проекта), указаниями по выполнению выпускной квалификационной работы, методическим обеспечением внеаудиторной самостоятельной работы, фондами оценочных средств.

В целях обеспечения информационной открытости Техникума в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организации образовательной деятельности Техникума и обеспечения доступа обучающихся, научно-педагогических работников и сотрудников к информационно-образовательным ресурсам создана электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС).

ЭИОС Техникума формируется на основе информационных и электронно-образовательных ресурсов, входящих в ее состав:

- электронно-библиотечная система;
- система электронной поддержки учебных курсов на базе программного обеспечения Moodle;
- справочно-правовые системы;
- официальный сайт Техникума – предназначен для размещения информационных материалов и документов, отражающих и регламентирующих различные стороны учебного процесса;

– официальные сообщества Техникума в социальных сетях, предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС.

Обеспечен доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

В техникуме оборудовано 63 рабочих места компьютерной техники с наличием подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", что обеспечивает возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и использования современных профессиональных баз данных и информационных ресурсов сети Интернет, а так же доступ обучающихся к периодическим изданиям.

Каждый обучающийся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием, в том числе цифровой (электронной) библиотеки IPR Books, по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

4.3. Материально-техническое обеспечение ППССЗ

Образовательная организация, реализуя программу по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Проведение учебного процесса обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№	Наименование
	Кабинеты
	русского языка и литературы;
	математики;
	физики;
	иностранного языка;
	химии и биологии;
	информатики (компьютерные классы);
	истории

основ философии
иностранного языка
основ экологического права
теории государства и права
конституционного и административного права
трудового права
гражданского, семейного права и гражданского процесса
дисциплин права
менеджмента и экономики организации
профессиональных дисциплин
права социального обеспечения
безопасности жизнедеятельности
Лаборатории
информатики
информационных технологий в профессиональной деятельности; технических средств обучения.
Спортивный комплекс:
спортивный зал
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
место для стрельбы
Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
актовый зал

4.4. Практическая подготовка

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика организуется на базе техникума в специализированных кабинетах.

Базами практик являются:

- ГКУ НО «Управление социальной защиты населения Ленинского района г.Н.Новгорода»;
- Филиал № 25 Государственного учреждения - Нижегородского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации;
- ГУ «Управление Пенсионного фонда РФ в Ленинском районе города Н.Новгорода»;
- ГУ «Управление Пенсионного фонда РФ в Московском районе города

Н.Новгорода»;

- ГКУ НО «Управление социальной защиты населения Приокского района г.Н.Новгорода»;

- ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского района г.Н.Новгорода.

- ГУ «Управление Пенсионного фонда РФ в Канавинском районе города Н.Новгорода»

4.5. Финансовые условия реализации ППССЗ

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

4.5.1 За счет бюджета Нижегородской области

-очная форма обучения - по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование в соответствии с Правилами приема граждан на обучение, утвержденными приказом директора техникума, на общедоступной основе;

-заочная форма обучения - по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование в соответствии с Правилами приема граждан на обучение, утвержденные приказом директора техникума, на общедоступной основе;

4.5.2 За счет средств граждан по договору об оказании платных образовательных услуг

- очная форма обучения - по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование в соответствии с Правилами приема граждан на обучение, утвержденными приказом директора техникума, на общедоступной основе;

-заочная форма обучения - по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование в соответствии с Правилами приема граждан на обучение, утвержденные приказом директора техникума, на общедоступной основе.

5. Оценка качества освоения ППССЗ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов ППССЗ и выполнение всех требований, заявленных в ППССЗ результатов освоения.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии тре-

бованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и на основании приказа от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена по компетенции Социальная работа и(или) защиты дипломной работы.

6. Организация воспитательной работы

Воспитательная деятельность в техникуме является важной и неотъемлемой частью образовательного процесса.

Воспитательная деятельность реализуется на основании рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания направлена на решение проблем гармоничного вхождения, обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Рабочая программа показывает, каким образом педагоги могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с детьми деятельности и тем самым сделать техникум воспитывающей организацией.

В центре рабочей программы воспитания в соответствии с ФГОС основных образовательных программ среднего профессионального образования находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира.

Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

7. Приложения (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график и методические материалы).

Календарный учебный график

Учебный план специальности

Программа БД.01 Русский язык

Программа БД.02 Литература

Программа БД.03 Иностранный язык

Программа БД.04 Математика

Программа БД.05 Астрономия

Программа БД.06 История

Программа БД.07 Физическая культура

Программа БД.08 ОБЖ

Программа БД.09 Родной язык

Программа ПД.1 Информатика

Программа ПД.2 Обществознание

Программа ПД.3 Экономика

Программа ПД.4 Право

Программа ПД.5 Естествознание

Программа ПД.6 География

Программа ПД.7 Экология
Программа ПОО.1 Искусство (МХК) / Основы проектной деятельности / Основы финансовой грамотности
Программа ОГСЭ.01 Основы философии
Программа ОГСЭ.02 История
Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
Программа ОГСЭ.04 Физическая культура
Программа ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи
Программа ЕН.01 Математика
Программа ЕН.02 Информатика
Программа ОП.01 Теория государства и права
Программа ОП.02 Конституционное право
Программа ОП.03 Административное право
Программа ОП.04 Основы экологического права
Программа ОП.05 Трудовое право
Программа ОП.06 Гражданское право
Программа ОП.07 Семейное право
Программа ОП.08 Гражданский процесс
Программа ОП.09 Страхование дело
Программа ОП.10 Статистика
Программа ОП.11 Экономика организации
Программа ОП.12 Менеджмент
Программа ОП.13 Документационное обеспечение управления
Программа ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности
Программа ОП.15 Безопасность жизнедеятельности
Программа ОП.16 Римское право
Программа ОП.17 Финансовое право
Программа ОП.18 Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетной сфере
Программа ПМ.1 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
Программа УП.01.01 Учебная практика
Программа ПП.1.01 Производственная практика
Программа ПМ.2 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
Программа ПП.2.01 Производственная практика
Программа преддипломной практики
Программа государственной итоговой аттестации
Рабочая программа воспитания
Календарный план воспитательной работы
Комплекс контрольно-оценочных средств