

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский промышленно-технологический техникум»
(ГБПОУ «НПТТ»)

Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю

**ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской
(финансовой) отчётности»**

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт

Нижегород
2022

Комплект оценочных средств разработан на основе:

1. Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 N 69 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 N 50137)

2. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от от 21.02.2019 N 103н "Об утверждении профессионального стандарта "Бухгалтер" (Зарегистрировано в Министерством юстиции Российской Федерации 25.03.2019 №54154)

Организация –разработчик ГБПОУ
«Нижегородский промышленно-технологический техникум»

ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки в части овладения видом профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Общие компетенции ОК

Код	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Профессиональные компетенции ПК

Код	Содержание
ВД.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Личностные результаты:

Код	Характеристика
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

Иметь практический опыт	составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применения налоговых льгот; разработки учетной политики в целях налогообложения; составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.
-------------------------	--

Уметь	<p>использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинноследственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;</p> <p>выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнеспланов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> <p>отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;</p> <p>определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы</p>
-------	--

	<p>бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности</p>
<p>Знать</p>	<p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых</p>

	<p>форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации; технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности</p>
--	---

1.3 Организация контроля и оценки освоения дисциплины

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период ЛР 1, 4, 7, 13, 14, 15</p>	<p>Применение плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»;</p> <p>Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров; Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Отчет по производственной практике.</p> <p>Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю</p>

<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки ЛР 1, 4, 7, 13, 14, 15</p>	<p>Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей</p>	
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки ЛР 1, 4, 7, 13, 14, 15</p>	<p>Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; Определение сроков представления статистических отчетов; Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Отчет по производственной практике. Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности ЛР 1, 4, 7, 13, 14, 15</p>	<p>Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности. Применение методов, видов и приемов финансового анализа</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий.</p>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования. Формирование прогнозной отчетности</p>	<p>Курсовая работа. Отчет по производственной практике. Отзывы организаций по итогам практики. Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансовохозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков ЛР 1, 4, 7, 13, 14, 15</p>	<p>Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности</p>	
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков ЛР 1, 4, 7, 13, 14, 15</p>		

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка</p>	<p>Письменный контроль - ответы на поставленные вопросы, тестирование. Экспертная оценка выполнения практикоориентированных заданий. Выполнение заданий в рамках группового проекта. Деловые игры. Выполнение курсовой работы. Выполнение и защита заданий самостоятельной внеаудиторной работы. Отчет по производственной практике. Отзывы и характеристики работодателей по итогам производственной практики</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности. Широта использования различных источников информации, включая электронные</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы</p>	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии</p>	

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Выбор необходимых форм и правильное заполнение формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой и статистической отчетности Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. Обоснованность и оптимальность выбора решения. Способность генерировать новые идеи (креативность). Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Дифференцированный зачет	-выполнение контрольных работ, -отчеты по практическим работам. -выполнение ситуационных задач по МДК
Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Дифференцированный зачет	-выполнение контрольных работ, -отчеты по практическим работам. -выполнение ситуационных задач по МДК
Учебная практика	Дифференцированный зачет	-выполнение дробленных заданий по практике. -выполнение плана практики отчет по практике.
Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет	-выполнение дробленных заданий по практике. -выполнение плана практики отчет по практике.
ПМ 04	Экзамен по модулю	

Организация контроля и оценки освоения программы ПМ

Текущий контроль освоения программы профессионального модуля проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение модуля с использованием таких методов как устный, письменный, практический, самоконтроль.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении дифференцированного зачета и дифференцированного зачета по практике по профилю специальности.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Дифференцированный зачет по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля. Текущий контроль включает в себя оценку выполнения практических работ, выполнения контрольных работ по разделам МДК.

Предметом оценки по практике по профилю специальности является приобретение практического опыта.

Контроль и оценка по практике по профилю специальности проводится на основе аттестационного листа обучающегося с места прохождения практики, составленного и завизированного представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, качество выполнения в соответствии с технологией или требованиями организации, в которой проходила практика, характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики.

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами осуществляется на **экзамене по модулю**.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК и практике по профилю специальности.

Экзамен по модулю проводится в виде выполнения компетентно ориентированного практического задания, которое носит профессиональный и комплексный характер. Задания для экзамена по модулю ориентированы на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене по модулю является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

2. Задания для текущего контроля, критерии оценки, эталоны ответов ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Перечень тестовых заданий

№ п/п	Название тем, разделов	Профессиональные и общие компетенции
1.	Тема 1.1 Бухгалтерская отчетность организации	ОК 01-11, ПК 4.1-4.7
2.	Тема 1.2. Налоговая отчетность организации	ОК 01-11, ПК 4.1-4.7
3.	Тема 2.2. Основы анализа бухгалтерского баланса.	ОК 01-11, ПК 4.4-4.7
4.	Тема 2.3 Основы анализа отчета о финансовых результатах предприятия.	ОК 01-09, ПК 4.4-4.7

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО МДК 04.01 «ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

Тест

МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Тест 1

1. Содержание, какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной
 - а) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - б) внутренней бухгалтерской отчетности;
 - в) статистической отчетности.

2. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?
 - а) уместность;
 - б) нейтральность;
 - в) существенность.

3. Укажите, что понимается под отчетным годом?
 - а) календарный год;
 - б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
 - в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.

4. Какой вид учета предназначен для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете?
 - а) управленческий;
 - б) камеральный;
 - в) оперативно-технический.

5. Какой вид отчета не входит в состав бухгалтерской отчетности организаций?
 - а) аудиторское заключение;
 - б) отчет исполнительного органа;
 - в) пояснительная записка.

6. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?
 - а) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
 - б) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
 - в) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

7. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?
 - а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
 - б) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах;

в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.

8. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:

- а) месячная и квартальная отчетность;
- б) квартальная отчетность;
- в) месячная, квартальная и годовая отчетность.

9. Информация об условных фактах хозяйственной деятельности, последствиями которых являются условные активы, представляется: а) в бухгалтерском балансе;

- б) в отчете о прибылях и убытках;
- в) в пояснительной записке.

10. Укажите правильное название документов, разрабатываемых Советом по международным стандартам финансовой отчетности:

- а) международные стандарты финансовой отчетности и их интерпретации;
- б) международные стандарты аудита финансовой отчетности;
- в) международные стандарты финансовой отчетности и методические указания по их применению.

11. Остаток предоставленных организации средств за счет бюджетных источников отражается в бухгалтерском балансе по статье: а) «Доходы будущих периодов»;

- б) «Резервы предстоящих расходов»;
- в) «Добавочный капитал».

12. Что характеризует бухгалтерский баланс организации?

- а) финансовый результат деятельности организации за отчетный период;
- б) финансовое положение организации на отчетную дату;
- в) изменение величины чистых активов за отчетный период.

13. В чем состоит основное отличие вступительного баланса от операционного?

- а) отсутствие в операционном балансе задолженности учредителей по оплате уставного капитала;
- б) указание во вступительном балансе суммы фактически оплаченного уставного капитала;
- в) в способе оценки статей, характеризующих хозяйственные средства организации.

14. Бухгалтерский баланс, в котором отсутствуют регулирующие статьи, называется:

- а) баланс-брутто;
- б) баланс-нетто;
- в) сальдовый баланс.

15. В зависимости от источника составления бухгалтерские балансы подразделяются на:

- а) инвентарные, книжные, генеральные;
- б) оборотные, сальдовые и оборотно-сальдовые;
- в) единичные и сводные.

16. Бухгалтерский баланс содержит информацию о финансовом положении организации по состоянию:
- а) на конец отчетного года;
 - б) за весь период деятельности;
 - в) на отчетную дату.
17. В бухгалтерском балансе сопоставляются:
- а) активы и обязательства;
 - б) активы, пассивы и собственный капитал;
 - в) активы, обязательства и собственный капитал.
18. Составлению годового бухгалтерского баланса должна предшествовать:
- а) выверка расчетов с поставщиками и подрядчиками;
 - б) инвентаризация имущества и обязательств, включая резервы;
 - в) выверка расчетов с покупателями и заказчиками;
 - г) инвентаризация имущества организации в натуре.
19. Отчет о финансовых результатах (форма № 2) входит в состав:
- а) промежуточной бухгалтерской отчетности;
 - б) годовой бухгалтерской отчетности;
 - в) промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.
20. Отчет о движении денежных средств (форма № 4) характеризует:
- а) изменение финансового результата деятельности организации, ведущей учет доходов и расходов кассовым методом;
 - б) изменение в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности;
 - в) изменение чистых активов организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
21. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи готовой продукции?
- а) к текущей деятельности;
 - б) к финансовой деятельности;
 - в) к инвестиционной деятельности.
22. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи основных средств?
- а) к текущей деятельности;
 - б) к финансовой деятельности;
 - в) к инвестиционной деятельности.
23. Какие виды деятельности включаются в отчет о движении денежных средств?
- а) уставная деятельность и прочая деятельность
 - б) текущая деятельность и чрезвычайная деятельность

в) текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.

24. Какие статьи отчета о движении денежных средств обеспечивают его увязку с бухгалтерским балансом?

- а) чистые денежные средства по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности;
- б) остаток денежных средств на начало и конец отчетного периода;
- в) поступления от эмиссии акций и иных долевых бумаг.

25. В каком объеме составляется сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность?

- а) отчетность включает сводный бухгалтерский баланс и сводный отчет о прибылях и убытках;
- б) отчетность включает сводный бухгалтерский баланс, сводный отчет о прибылях и убытках и сводный отчет о движении денежных средств;
- в) отчетность составляется в объеме, установленном ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организаций».

26. Кто подписывает сводную (консолидированную) бухгалтерскую отчетность?

- а) руководитель и главный бухгалтер головной организации;
- б) руководитель головной организации;
- в) руководители и главные бухгалтеры всех организаций, входящих в группу взаимосвязанных организаций, включая зависимые.

27. Сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность представляется: а) в налоговые органы;

б) в налоговые органы и организации статистики;

в) учредителям (участникам) головной организации.

28. В какие сроки составляется сводная (консолидированная) бухгалтерская отчетность?

а) в течение 30 дней после окончания отчетного года;

б) не позднее 30 июня следующего за отчетным года или в сроки, установленные учредительными документами;

в) не позднее 30 июня следующего за отчетным года.

29. Чем отличается сводная бухгалтерская отчетность от консолидированной?

а) нет отличий;

б) сводная отчетность объединяет отчеты головной организации и зависимых обществ, а

консолидированная – головной организации и дочерних обществ; в) сводная отчетность объединяет отчеты по головной организации и ее подразделений, выделенных на отдельный баланс;

консолидированная – головной организации и ее дочерних и зависимых обществ.

30. Учетная политика в пояснительной записке раскрывается:

а) в полном объеме, с дословным изложением текста соответствующего приказа;

б) ограниченно, с указанием изменений, применяемых со следующего отчетного года, и оценкой влияния изменений, действующих в отчетном году, по сравнению с прошлыми отчетными периодами;

в) путем указания на номер и дату приказа об утверждении учетной политики на отчетный год.

31. Пояснительная записка является

- а) частью управленческой (внутренней) отчетности;
- б) необязательной частью бухгалтерской отчетности;
- в) обязательной частью бухгалтерской отчетности.

32. При характеристике в пояснительной записке платежеспособности организации, следует обратить внимание на: а) периодичность внезапных ревизий кассы;

- б) наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;
- в) общее количество расчетных счетов, открытых организацией.

33. Каким образом заинтересованные пользователи могут получать информацию, содержащуюся в статистической отчетности?

- а) из официальных публикаций Федеральной Службы Государственной статистики;
- б) путём получения статистической отчетности в местных органах государственной статистики;
- в) путём получения форм статистической отчетности непосредственно у организации.

34. Раздел 3 «Движение работников и предполагаемое высвобождение» формы статистической отчетности № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» заполняется: а) только за отчетный квартал;

- б) нарастающим итогом с начала года;
- в) в зависимости от численности работников может заполняться либо за последний квартал, либо нарастающим итогом.

35. В какой форме статистической отчетности приводятся данные о выпуске товаров, работ и услуг в оценке по фактическим отпускным ценам?

- а) в форме № П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг»;
- б) в форме № П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации»;
- в) в форме № 5-3 «Сведения о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг)».

Оценка результатов: всего 35 баллов

«отлично» - 32 - 35 баллов

«хорошо» - 28 - 31 баллов

«удовлетворительно» - 24 - 27 баллов

«неудовлетворительно» - менее 27 баллов

ОТВЕТЫ по тесту 1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
а	б	а	в	в	в	б	а	в	а	а	б	в	б	а	в	в	б	в	б	а	в	в	б	а

26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
а	в	б	в	б	в	б	а	б	а

Тест 2

1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным: А) Бухгалтерского учета
Б) Налогового учета
В) Бухгалтерского и налогового учета
2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным: А) Бухгалтерского учета
Б) Налогового учета
В) Бухгалтерского и налогового учета
3. Ведение книги покупок:
А) право налогоплательщика
Б) обязанность налогоплательщика
4. В Фонд социального страхования плательщики ЕСН представляют отчет:
А) ежемесячно;
Б) ежеквартально; В) по окончании налогового периода.
5. Выберите неверное утверждение Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:
А) через уполномоченного представителя;
Б) по телекоммуникационным каналам связи;
В) по почте;
Г) через городские и сельские коммуникации; Д) лично.
6. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:
А) дополнительный расчет на сумму ошибки
Б) уточненный расчет (налоговую декларацию)
В) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате
7. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:
А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
8. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:
А) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции;

Б) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования; В) линейным, нелинейным.

9. Изменения в учетную политику вносятся в случае:

А) Изменения законодательства о налогах и сборах

Б) Изменения применяемых методов учета

В) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета

10. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:

А) при продаже имущества;

Б) при приобретении имущества.

11. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:

А) выездной налоговой проверке; Б) камеральной

налоговой проверке; В) вообще не проверяется.

12. Моментом определения налоговой базы по НДС является:

А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

13. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:

А) первый день месяца каждого налогового периода

Б) последний день месяца каждого налогового периода

14. Налоговая декларация – это:

А) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган;

Б) аналитический регистр налогового учета;

В) расчет налога, произведенный налоговым органом.

15. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:

А) налоговой базы

Б) суммы налога

В) налоговой базы и суммы налога

16. Налоговые органы ... устанавливать обязательные формы документов налогового учета.

А) вправе

Б) не вправе

17. Налогоплательщик ... самостоятельно дополнять применяемые регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами.
- А) вправе
 - Б) не вправе
18. Налоговая база по ЕСН определяется:
- А) отдельно по организации;
 - Б) отдельно по каждому физическому лицу.
19. Налоговая база по ЕСН определяется с начала налогового периода по истечении каждого:
- А) месяца нарастающим итогом;
 - Б) квартала нарастающим итогом;
 - В) отчетного периода нарастающим итогом.
20. Налоговая база по ЕСН определяется:
- А) как сумма выплат за налоговый период в пользу физических лиц;
 - Б) как сумма доходов, полученных за налоговый период, за вычетом расходов, связанных с их извлечением.
21. Налоговая декларация по ЕСН представляется организациями:
- А) не позднее первого февраля;
 - Б) не позднее 15 февраля;
 - В) не позднее 1 марта;
 - Г) не позднее 15 марта;
 - Д) не позднее 30 марта.
22. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:
- А) ежеквартально;
 - Б) за календарный год;
 - В) ежемесячно.
23. Налоговый учет по НДФЛ ведется:
- А) в налоговой карточке
 - Б) в индивидуальной карточке
 - В) в лицевом счете
24. Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:
- А) внутренних пользователей
 - Б) внешних пользователей
 - В) внутренних и внешних пользователей
25. Основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения является: А) книга учета доходов и расходов;

Б) книга продаж; В) книга покупок.

26. По НДС налоговыми регистрами являются:

- А) счет-фактура
- Б) журнал полученных и выставленных счетов-фактур
- В) книга покупок и книга продаж

27. Подача уточненной декларации при обнаружении ошибок, приведших к завышению суммы налога к уплате в бюджет, является обязанностью налогоплательщиков:

- А) да
- Б) нет

28. Подтверждением данных налогового учета являются:

- А) первичные учетные документы
- Б) данные бухгалтерского учета
- В) бухгалтерская отчетность
- Г) налоговая декларация

29. Постоянные разницы, учитываемые при расчете налога на прибыль, это:

- А) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах
- Б) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода и исключаемые из расчета налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, так и последующих отчетных периодов

30. При изменении законодательства о налогах и сборах изменения в учетную политику вступают в силу:

- А) с момента вступления в силу изменений норм законодательства о налогах и сборах;
- Б) с начала нового календарного года;
- В) с начала нового налогового периода.

31. При получении плательщиком НДФЛ дохода в натуральной форме налоговая база определяется как стоимость товаров, работ, услуг:

- А) без учета Акциза и НДС;
- Б) с учетом Акциза и без НДС; В) с учетом Акциза и НДС.

32. При приобретении товаров, работ, услуг, используемых для операций по производству и реализации товаров, работ, услуг, не подлежащих налогообложению НДС, сумма НДС уплаченная поставщику:

- А) принимается к вычету
- Б) относится на затраты
- В) относится на прибыль
- Г) относится на финансовые результаты организации

33. При реализации товаров, работ, услуг счета-фактуры выставляются не позднее 5 дней, считая:
- А) со дня отгрузки товара, выполнения работ, оказания услуг
 - Б) со дня оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг
 - В) по наиболее ранней из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
34. По месту работы налогоплательщику НДФЛ предоставляются:
- А) стандартные налоговые вычеты;
 - Б) социальные налоговые вычеты;
 - В) профессиональные налоговые вычеты.
35. Система налогового учета организуется налогоплательщиком:
- А) в соответствии с постановлением Правительства РФ
 - Б) в соответствии с ПБУ
 - В) самостоятельно
36. Содержание данных налогового учета:
- А) является налоговой тайной
 - Б) является коммерческой тайной
 - В) является коммерческой и налоговой тайной
37. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ учитываются при расчете налоговой базы, к которой применяется ставка:
- А) 9%; Б) 13%; В) 30%; Г) 35%.
38. Счет-фактура является документом, служащим основанием:
- А) покупателю для принятия сумм налога к вычету
 - Б) продавцу для начисления сумм налога в бюджет
 - В) покупателю для принятия сумм налога к вычету и продавцу для начисления сумм налога в бюджет
39. Счета-фактуры, составленные и выставленные с нарушением установленного порядка, не могут являться основанием у:
- А) покупателя для принятия сумм налога к вычету
 - Б) продавца для начисления сумм налога в бюджет
 - В) покупателя для принятия сумм налога к вычету и продавца для начисления сумм налога в бюджет
40. Счет-фактура подписывается:
- А) руководителем
 - Б) главным бухгалтером
 - В) руководителем и главным бухгалтером

41. Учет условных расходов и доходов по налогу на прибыль ведется на следующем бухгалтерском синтетическом счете:

- А) 76
- Б) 68
- В) 99

42. Учетная политика для целей налогообложения:

- А) Утверждена ПБУ 1/
- Б) Приказом Министерства Финансов РФ
- В) Приказом руководителя организации

43. Формы аналитических регистров налогового учета должны содержать:

- А) наименование налога
- Б) наименование организации
- В) наименование регистра

44. Формы аналитических регистров налогового учета должны содержать:

- А) наименование налогового периода
- Б) дату составления
- В) дату начала и окончания налогового периода

45. Формы налоговых деклараций утверждены:

- А) Налоговым кодексом РФ;
- Б) Федеральной налоговой службы РФ; В) Минфином России.

Оценка результатов: всего 45 баллов

«отлично» - 41 - 45 баллов

«хорошо» - 36 - 40 баллов

«удовлетворительно» - 31- 35 баллов

«неудовлетворительно» - менее 31 балла

Ответы на тест 2 Налоговая отчетность организации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Б	В	В	В	Б	Б	В	Б	А	А
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	А	А	А	А	А	А	А	В	А
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
В	А	А	Б	А	В	Б	А	А	В
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
А	Б	А	А	В	В	В	В	Б	Б

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО МДК 04.02 «ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ»

Пояснительная записка к тесту по теме 2.1 «Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Контрольная работа по дисциплине разработана по 2-м вариантам. Каждый вариант включает 14 заданий, из них 6 заданий закрытого типа и 8 заданий открытого типа. Задания, предложенные в конкретной работе, систематизированы по трем уровням сложности.

Задания первого уровня представляют собой несложные качественные вопросы, ответы на которые потребуют от обучающихся знания терминов: выручка, валовая прибыль, чистая прибыль, прибыль от реализации, потребляемая прибыль, налогооблагаемая прибыль, рентабельность и другие. Этот уровень сложности предназначен для тех обучающихся, которые испытывают трудности при решении расчетных задач, требуемых наличия у них хороших знаний и умений.

Задания второго уровня включают в себя более сложные качественные вопросы, ответы на которые требуют более глубоких теоретических знаний темы. Здесь включаются вопросы на перечисление основных задач анализа финансовых результатов деятельности предприятия, факторов, влияющих на прибыль и выручку, вопросы на знание основных формул для расчета показателей темы и другие.

Задания третьего уровня включают в себя решение задач на определение основных показателей темы, расчет которых требует знаний и использования формул. Задания рассчитаны на обучающихся, интересующихся дисциплиной и проявляющих способности при ее изучении, владеющих большим запасом знаний и умений. При выполнении этих задания, обучающиеся должны показать умения применять полученные теоретические знания при решении расчетных, практических задач и при решении нестандартных ситуаций.

Продолжительность проведения работы 45 минут.

При выполнении контрольной работы выделяют следующие критерии оценок:

- За правильное решение заданий первого и второго уровня и частичное решение заданий третьего уровня (количество набранных баллов от 27 до 31) ставится оценка «удовлетворительно» - при этом обучающиеся показывают усвоение материала по дисциплине, соответствующее минимуму стандарта образования.
- За правильное решение заданий первого и второго уровня, и небольших недочетов в заданиях третьего уровня (количество набранных баллов от 32- до 36) ставится оценка «хорошо» - при этом обучающийся показывает высокий уровень стандарта образования.
- За правильное решение заданий первого, второго и третьего уровня
- (количество набранных баллов от 37 до 39) ставится оценка «отлично» - при этом обучающийся показывает повышенный уровень стандарта образования

Диагностическая контрольная работа: тема «Основы анализа бухгалтерского баланса»

Закрытые задания

№	Балл	Текст задания	Варианты ответов

1	1	Укажите правильный ответ. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения относят к...	1) внеоборотным активам 2) оборотным материальным активам 3) оборотным нематериальным активам 4) к пассивам
2	1	Укажите правильный ответ: Понятие «ликвидность активов» означает:	1) Период, в течение которого имущество предприятия полностью изнашивается и подлежит ликвидации; 2) Способность их превращения в денежную форму (платежеспособность); 3) Период ликвидации имущества предприятия при несостоятельности (банкротстве).
3	1	Укажите правильный ответ: Определение удельного веса отдельных статей в итоге баланса и оценка его изменений производится на основе:	1) вертикального баланса 2) горизонтального баланса 3) оба варианта верны 4) нет верного ответа
4	2	Укажите правильный ответ: Недостаток собственных оборотных средств предприятия – это характеристика:	1) абсолютной финансовой устойчивости 2) нормальной финансовой устойчивости 3) неустойчивого финансового состояния 4) кризисного финансового состояния
5	4	Установите соответствие между видами анализа финансового состояния и расчетными показателями 1) Анализ финансовой устойчивости 2) Анализ рентабельности 3) Анализ деловой активности 4) Анализ платежеспособности 5) Анализ оборотного капитала	Примеры показателей: А) коэффициент автономии Б) коэффициент текущей ликвидности В) коэффициент маневренности Г) рентабельность производства
6	4	Решите задачу. Оцените изменение эффективности использования основного капитала при условии, что объем продаж в отчетном году составил 3600 тыс. руб., в предыдущем – 2400 тыс. руб., а среднегодовая стоимость основного капитала соответственно 3450 и 2200 тыс. руб.	1) Эффективность основного капитала возросла 2) Эффективность основного капитала снизилась 3) Эффективность основного капитала не изменилась

Открытые задания

№	Балл	Текст задания
1	2	<u>Допишите фразу.</u> К наиболее ликвидным активам относится....
2	4	<u>Перечислите</u> обязательства по пассиву, сгруппированные по срокам их погашения.
3	4	<u>Перечислите</u> типы финансовой устойчивости.
4	3	<u>Дайте определение.</u> Платежеспособность – это....
5	2	<u>Напишите формулу</u> для определения собственных оборотных средств.

Критерии оценок

Максимальное количество баллов за работу – 28 баллов Оценка «2» - менее 19 баллов.

Оценка «3» - 19-22 балла

Оценка «4» - 23-25 баллов

Оценка «5» - 25-28 баллов

Эталоны ответов к диагностической контрольной работе по темам: Закрытые задания

№	Балл	Эталоны ответов
1	1	3
2	1	2
3	1	1
4	2	2
5	4	1-А, В; 2-Г; 4-Б
6	4	2

Открытые задания

№	Балл	Эталоны ответов
1	2	Денежные средства
2	4	Наиболее срочные обязательства, краткосрочные пассивы, долгосрочные пассивы, постоянные пассивы
3	4	Абсолютная устойчивость, нормальная устойчивость, неустойчивое ФСП, кризисное ФСП
4	3	Платежеспособность - это проявление финансовой устойчивости, которое отражает способность предприятия своевременно и полностью выполнять свои платежные обязательства.
5	2	Собственные оборотные средства = собственные источники – внеоборотные активы

Критерии оценок

Максимальное количество баллов за работу – 28 баллов

Оценка «2» - менее 19 баллов.

Оценка «3» - 19-22 балла

Оценка «4» - 23-25 баллов

Оценка «5» - 25-28 баллов

Диагностическая контрольная работа: Основы анализа отчета о финансовых результатах предприятия

Закрытые задания

№	Балл	Текст задания	Варианты ответов
1	1	<u>Укажите правильный ответ.</u> Эффективность основной деятельности характеризует следующий показатель...	1) Чистая рентабельность продаж 2) Рентабельность производства 3) Коэффициент рентабельности активов 4) Валовая прибыль
2	2	<u>Укажите правильный ответ:</u> Рентабельность продаж показывает удельный вес прибыли от реализации....	1) В каждом рубле оборота 2) В сумме общей выручки В 3) каждом рубле собственных средств 4) С каждого рубля вложенного в активы
3	2	<u>Укажите факторы,</u> влияющие на увеличение прибыли от реализации продукции	1) Снижение цены реализации 2) Повышение трудоемкости продукции 3) Снижение качества продукции 4) Снижение себестоимости единицы продукции
4	3	<u>Установите соответствие между видами прибыли и соответствующими определениями.</u> 1) Валовая прибыль 2) Чистая прибыль 3) Налогооблагаемая прибыль 4) Прибыль от реализации 5) Потребляемая прибыль 6) Капитализированная прибыль	Примеры: А) Разность между выручкой от реализации и полной себестоимостью реализованной продукции Б) Прибыль, которая остается в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов, экономических санкций и прочих обязательных отчислений. В) Часть распределенной прибыли, направляемая на финансирование прироста активов
5	2	<u>Решите задачу:</u> определите процент выполнения плана по прибыли, если плановая прибыль равна 32 тыс. руб., а фактическая прибыль равна 34 тыс. рублей.	1) 106,25% 2) 94,11% 3) 2 тыс. рублей. 4) – 2 тыс. рублей

6	3	Решите задачу: Сколько составит рентабельность продукции при следующих данных: объем производства 100 ц., объем реализации 80 ц., выручка от реализации 120 000 рублей, себестоимость 1 ц. – 1100 рублей	1) 9,1% 2) 36,3% 3) 0,36% 4) 80%
---	---	---	---

Открытые задания

№	Балл	Текст задания
1	2	Напишите формулу для определения выручки.
2	3	Перечислите факторы, влияющие на прибыль (факторный анализ).
3	2	Определите значение условной выручки при следующих данных: плановое количество – 20 ц., фактическое количество – 22 ц., плановая цена – 1050 рублей, фактическая цена – 1040 рублей.
4	4	Решите задачу. Определите чистую прибыль предприятия при следующих условиях: выручка от реализации 150000 рублей, себестоимость реализации всей продукции – 135000, налог на прибыль 20%.
5	4	Решите задачу: Предприятие реализовало за год 150 штук комплектов мягкой мебели по цене за единицу 11500 рублей. Себестоимость всей реализованной продукции составила 1256000 рублей. Определите: 1) Годовую выручку предприятия. 2) Прибыль от реализации. 3) Рентабельность реализованной продукции.

Критерии оценок

Максимальное количество баллов за работу – 28 баллов Оценка «2» - менее 19 баллов.

Оценка «3» - 19-22 балла

Оценка «4» - 23-25 баллов

Оценка «5» - 25-28 баллов

Эталоны ответов к диагностической контрольной работе Закрытые задания

№	Балл	Эталоны ответов
1	1	2
2	2	2
3	2	4
4	3	4-А; 2-Б; 6-В
5	2	1
6	3	2

Открытые задания

№	Балл	Эталоны ответов
1	2	Выручка = количество * цену
2	3	Количество реализованной продукции, себестоимость 1 ед. продукции, цена

3	2	1) Фактическое количество * плановую цену 2) 22 ц.*1050 рублей = 23100 рублей.
4	4	1) Прибыль = выручка – себестоимость 2) 150000-135000 = 15000 рублей 3) Чистая прибыль = прибыль от реализации – налог на прибыль 4) 15000-20% = 12000 рублей
5	4	1) Определяем выручку предприятия. Выручка = цена * количество. 2) 150*11500=1725000 рублей. 3) Прибыль от реализации = выручка - себестоимость. 4) Прибыль от реализации=1725000-1256000=469000 рублей.

Максимальное количество баллов за работу – 28 баллов

Оценка «2» - менее 19 баллов.

Оценка «3» - 19-22 балла

Оценка «4» - 23-25 баллов

Оценка «5» - 25-28 баллов

3. Задания для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену по профессиональному модулю ПМ. 04

«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчётности»

1. Учётная политика предприятия и порядок её формирования.
2. Организационные, технические и налоговые аспекты учётной политики.
3. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ.
4. Основные правила ведения и предоставления бухгалтерской отчётности.
5. Бухгалтерская отчётность, как единая система данных об имущественном и финансовом положении организации
6. Основные правила составления и предоставления сводной бухгалтерской отчётности.
7. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчётности организации.
8. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях за отчётный период.
9. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчётный период.
10. Понятие бухгалтерского баланса, его содержание.
11. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса.
12. Общие правила составления баланса.
13. Процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.
14. Содержание приложения к бухгалтерскому балансу.
15. Отчёт о финансовых результатах, его содержание.
16. Отчёт об изменениях капитала, его содержание.
17. Отчёт о движении денежных средств, его содержание.
18. Оборотно-сальдовая ведомость, порядок её составления.
19. Сроки предоставления бухгалтерской отчётности.
20. Статистические формы бухгалтерской отчётности.
21. Понятие налоговой декларации, внесение изменений в налоговую декларацию, её содержание.
22. Порядок заполнения деклараций по налогам.

23. Сроки предоставления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.
24. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам.
25. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
26. Понятие, необходимость, содержание и задачи экономического анализа.
27. Методика анализа амортизируемого имущества.
28. Факторный анализ рентабельности. Система показателей рентабельности, их характеристика.
29. Понятие, роль, цели и задачи финансового анализа.
30. Пользователи результатов анализа финансовой отчётности
31. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия.
32. Методика проведения анализа финансового состояния предприятия.
33. Экономическое чтение бухгалтерской отчетности.
34. Анализ активов предприятия.
35. Анализ источников формирования капитала.
36. Анализ состава и движения собственного капитала.
37. Расчет и оценка чистых активов
38. Анализ финансового равновесия между активами и пассивами
39. Оценка финансовой устойчивости на основании относительных показателей.
40. Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности.
41. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности баланса.
42. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности
43. Анализ наличия и движения запасов.
44. Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации.
45. Методика анализа уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о финансовых результатах.
46. Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли). Анализ влияния факторов на прибыль.
47. Система показателей рентабельности организации.
48. Методы диагностики вероятности банкротства.
49. Анализ деловой активности предприятия.
50. Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ЭКЗАМЕН ПО МОДУЛЮ

Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Наименование		
1.	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЛЬФА»
2.	Сокращенное наименование	ООО «Альфа»
Адрес (место нахождения)		
3.	Почтовый индекс	353560
4.	Субъект Российской Федерации	Краснодарский край
5.	Город (волость и т.п.)	г.Славянск-на-Кубани

6.	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ул.Победы
7.	Дом (владение и т.п.)	2Б
8.	Офис (квартира и т.п.)	-
Сведения о регистрации		
9.	Способ образования	Создание юридического лица
10.	ОГРН	1052327419430
11.	Дата регистрации	24.01.2018
Банковские реквизиты		
12.	Наименование банка	КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК
13.	Корр. счет	30101810100000000602
14.	БИК	040349602
15.	Город	г. Краснодар
16.	Расчетный счет	40702810930180101410
17.	Дата открытия	02.02.2019
18.	Валюта счета	руб.
Данные о кодах статистики		
19.	ОКПО	75879859
20.	ОГРН	1052327419430
21.	ОКАТО	03423000000
22.	ОКТМО	03645101001
Сведения об учете в налоговом органе		
23.	ИНН	2349025226
24.	КПП	237001001
25.	Дата постановки на учет	24.01.2019
26.	Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 11 по Краснодарскому краю Платежные реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (ИФНС России № 11 по Краснодарскому краю) Банк получателя: Южное ГУ БАНКА РОССИИ БИК 040349001 Номер счета 40101810300000010013
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации		
27.	Регистрационный номер	033015036904
28.	Дата регистрации	24.01.2019
29.	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда РФ в г.Славянске-на-Кубани Краснодарского края
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации		
30.	Регистрационный номер	230732237823071
31.	Дата регистрации	24.01.2017
32.	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №7 Государственного учреждения - Краснодарского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

Сведения об уставном капитале		
33.	Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
34.	Размер (в рублях)	10000*
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица		
35.	Фамилия	Логинов
36.	Имя	Сергей
37.	Отчество	Ильич
38.	ИНН	234900723131
39.	Должность	Генеральный директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
40.	Фамилия	Логинов
41.	Имя	Сергей
42.	Отчество	Ильич
43.	ИНН	234900723131
44.	Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000*
45.	Размер доли (в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности		
46.	Код и наименование вида деятельности	63.11.1 Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

Информация для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2020 год

В рамках модуля Участнику необходимо составить расчетные таблицы для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год:

- Произвести закрывающие записи по счетам бухгалтерского учета, учитывая, что основной вид деятельности – оказание услуг по созданию баз данных. Себестоимость – сокращенная.
- Сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах.

Организация является субъектом малого предпринимательства.

Оборотно-сальдовая ведомость за 2020 г.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	6 827 295,82				6 827 295,82	
01.01	6 827 295,82				6 827 295,82	
02		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
02.01		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
04			58 883,59		58 883,59	
04.01			58 883,59		58 883,59	
05				7 466,98		7 466,98
08			58 883,59	58 883,59		
08.05			58 883,59	58 883,59		
10	2 033 802,50		15 140 308,52	14 506 957,24	2 667 153,78	
10.01	2 026 446,50		14 815 728,52	14 250 087,24	2 592 087,78	
10.06	7 356,00		324 580,00	256 870,00	75 066,00	
19			2 279 878,82	2 279 878,82		
19.03			2 279 878,82	2 279 878,82		
20	9 125 090,32		16 486 367,63	17 665 643,15	7 945 814,80	
26			1 049 240,13	1 049 240,13		
44			654 852,32	654 852,32		
50	1 949,67		936 988,12	937 007,43	1 930,36	
51	1 594 580,00		44 034 715,50	43 108 191,71	2 521 103,79	
60		36 539 433,33	33 614 152,55	22 324 709,20		25 249 989,98
60.01		38 593 791,33	30 155 802,30	18 917 752,20		27 355 741,23
60.02	2 054 358,00		3 458 350,25	3 406 957,00	2 105 751,25	
62	24 392 389,91		38 015 986,58	36 391 460,50	26 016 915,99	
62.01	27 933 194,91		31 063 924,58	29 486 058,50	29 511 060,99	
62.02		3 540 805,00	6 952 062,00	6 905 402,00		3 494 145,00
66				11 141 700,00		11 141 700,00
68		52 544,00	5 583 683,89	5 834 737,62		303 597,72
68.01			373 824,08	373 824,08		
68.02		52 145,00	4 938 555,82	5 169 544,10		283 133,28
68.04			154 050,00	162 715,44		8 665,44
68.08		399,00	117 254,00	128 654,00		11 799,00
69		101 261,66	1 051 898,05	1 050 105,81		99 469,42
69.01		11 054,54	154 094,00	98 553,62	44 485,84	
69.02		77 805,78	704 524,00	747 648,15		120 929,93
69.03		11 212,26	165 035,00	173 318,44		19 495,70
69.11		1 189,08	28 245,05	30 585,61		3 529,64
70		328 981,88	3 727 382,57	3 398 400,69		

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
71	5 358,98		39 055,64	50 509,60		6 094,98
76		355 178,94	2 081 767,91	2 646 312,40		919 723,43
76.05		234 955,23	923 090,91	1 495 412,06		807 276,38
76.AB		120 223,71	1 158 677,00	1 150 900,33		112 447,04
80		10 000,00				10 000,00
84		5 773 190,64				5 773 190,64
90			24 111 862,58	24 111 862,58		
90.01				24 111 862,58		24 111 862,58
90.02			17 665 643,15		17 665 643,15	
90.03			4 018 643,76		4 018 643,76	
90.07			1 049 240,13		1 049 240,13	
90.08			654 852,32		654 852,32	
90.09			723 483,21		723 483,22	
91			97 345,00	97 345,00		
91.01				7 251,00		7 251,00
91.02			97 345,00		97 345,00	
91.09				90 094,00		90 094,00
94			7 110,39	7 110,39		
99				813 577,22		813 577,21
Итого	43 980 467,20	43 980 467,20	189 030 363,38	189 030 363,38	46 039 098,12	46 039 098,12

Информация для анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2018-2020 гг.

На основе составленной отчетности и представленных ниже форм отчетности необходимо:

- провести анализ финансовой отчетности, сформировав аналитические таблицы;
- определить и обосновать мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения
- сформировать отчет на основании проведенного анализа.

При проведении анализа отчетности провести:

- а) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру ББ, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ББ);
- б) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры ОФР);
- в) провести группировку активов по степени ликвидности, пассивов по степени погашения обязательств;
- г) анализ ликвидности (Коэффициент абсолютной ликвидности, Коэффициент критической ликвидности, Коэффициент текущей ликвидности)

Участник создает пакет документации, включающий:

- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности в виде аналитических таблиц;
- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности;
- предложения по улучшению финансовой эффективности организации и ее финансового положения.

Приложение № 1
к Приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 02.07.2010 № 66н
(в ред. Приказов Минфина России
от 05.10.2011 № 124н, от 06.04.2015 № 57н,
от 06.03.2018 № 41н, от 19.04.2019 № 61н)

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2019 г.

Организация ООО «Альфа» Форма по ОКУД _____
Дата (число, месяц, год) _____
Идентификационный номер налогоплательщика _____ по ОКПО _____
Вид экономической деятельности Деятельность по созданию и использованию баз по ОКВЭД 2 _____
Организационно-правовая форма/форма собственности ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ / частная по ОКОПФ/ОКФС _____
Единица измерения: тыс. руб. _____ по ОКЕИ _____
Местонахождение (адрес) Краснодарский край, г.Славянск-на-Кубани, ул.Победы, 2Б
Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту ДА НЕТ
Наименование аудиторской организации/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора _____

Коды		
0710001		
24	03	2020
75879859		
2349025226		
63.11.1		
12300	16	
384		

Идентификационный номер налогоплательщика _____
аудиторской организации/индивидуального аудитора _____ ИНН _____
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации/индивидуального аудитора _____ ОГРН/ОГРНИП _____

ИНН
ОГРН/ ОГРНИП

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На <u>31 декабря</u> <u>2019</u> г. ³	На <u>31 декабря</u> <u>2018</u> г. ⁴	На <u>31 декабря</u> <u>20__</u> г. ⁵
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110			
	Результаты исследований и разработок	1120			
	Нематериальные поисковые активы	1130			
	Материальные поисковые активы	1140			
	Основные средства	1150	6007	6900	
	Доходные вложения в материальные ценности	1160			
	Финансовые вложения	1170			
	Отложенные налоговые активы	1180			
	Прочие внеоборотные активы	1190			
	Итого по разделу I	1100	6007	6900	
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	1210	11159	10753	
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
	Дебиторская задолженность	1230	29993	20751	
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240			
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	1597	3247	
	Прочие оборотные активы	1260			
	Итого по разделу II	1200	42749	34751	
	БАЛАНС	1600	48756	41651	

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На 31 декабря 20 19 г. ³	На 31 декабря 20 18 г. ⁴	На 31 декабря 20 ____ г. ⁵
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ⁶				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	10	10	
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	() ⁷	()	()
	Переоценка внеоборотных активов	1340			
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350			
	Резервный капитал	1360			
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	5773	5243	
	Итого по разделу III	1300	5783	5253	
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410			
	Отложенные налоговые обязательства	1420			
	Оценочные обязательства	1430			
	Прочие обязательства	1450			
	Итого по разделу IV	1400			
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510			
	Кредиторская задолженность	1520	42973	36398	
	Доходы будущих периодов	1530			
	Оценочные обязательства	1540			
	Прочие обязательства	1550			
	Итого по разделу V	1500	42973	36398	
	БАЛАНС	1700	48756	41651	

Руководитель _____ Логинов С.И.
 (подпись) (расшифровка подписи)

" 24 " _____ марта 20 20 г.

Отчет о финансовых результатах

за _____ год 20 19 г.

Организация ООО «Альфа» Форма по ОКУД _____
 Дата (число, месяц, год) _____ по ОКПО _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид экономической деятельности _____ по _____
Деятельность по созданию и использованию баз данных ОКВЭД 2 _____
 Организационно-правовая форма/форма собственности ОБЩЕСТВО С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ / частная по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб. _____ по ОКЕИ _____

Коды		
0710002		
24	03	2020
75879859		
2349025226		
63.11.1		
12300	16	
384		

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	За _____ год	
			20 19 г. ³	20 18 г. ⁴
	Выручка ⁵	2110	19018	19456
	Себестоимость продаж	2120	(16845)	(17203)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	2173	2253
	Коммерческие расходы	2210	(817)	(999)
	Управленческие расходы	2220	(1012)	(1035)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	344	219
	Доходы от участия в других организациях	2310		
	Проценты к получению	2320		
	Проценты к уплате	2330	()	()
	Прочие доходы	2340	13	4
	Прочие расходы	2350	(112)	(96)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	245	127
	Налог на прибыль ⁷	2410	49	25
	в т.ч. текущий налог на прибыль	2411	(49)	(25)
	отложенный налог на прибыль	2412		
	Прочее	2460		
	Чистая прибыль (убыток)	2400	196	102

Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный.

4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный.

5. Российская Федерация. Законы. О консолидированной финансовой отчетности: Федеральный закон от 27.07.2010 № 208 (в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный.

6. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011г. № 107 (в действующей редакции)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный.

Федеральные стандарты Бухгалтерского учета:

7. Российская Федерация. Правительство. Учетная политика организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный;

8. Российская Федерация. Правительство. Учет договоров строительного подряда: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный;

9. Российская Федерация. Правительство. Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;

10. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерская отчетность организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;

11. Российская Федерация. Правительство. Запасы: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019, утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 N 180н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;

12. Российская Федерация. Правительство. Основные средства: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020, утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 N 204н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;

13. Российская Федерация. Правительство. События после отчетной даты: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;

14. Российская Федерация. Правительство. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;

15. Российская Федерация. Правительство. Доходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н

- (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
16. Российская Федерация. Правительство. Расходы организации: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
17. Российская Федерация. Правительство. Информация о связанных сторонах: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция)/ Москва, 2022. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
18. Российская Федерация. Правительство. Информация по сегментам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
19. Российская Федерация. Правительство. Учет государственной помощи: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
20. Российская Федерация. Правительство. Учет нематериальных активов: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
21. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов по займам и кредитам: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
22. Российская Федерация. Правительство. Информация по прекращаемой деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
23. Российская Федерация. Правительство. Учет расходов на научноисследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
24. Российская Федерация. Правительство. Учет расчетов по налогу на прибыль организаций: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
25. Российская Федерация. Правительство. Учет финансовых вложений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
26. Российская Федерация. Правительство. Информация об участии в совместной деятельности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
27. Российская Федерация. Правительство. Изменения оценочных значений: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
28. Российская Федерация. Правительство. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России

- от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
29. Российская Федерация. Правительство. Отчет о движении денежных средств: Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
30. Российская Федерация. Правительство. Бухгалтерский учет аренды: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2018 №208н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
31. Российская Федерация. Правительство. Капитальные вложения: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБ 26/2020 утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 №204н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
32. Российская Федерация. Правительство. Документы и документооборот в бухгалтерском учете: Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 утв. приказом Минфина РФ от 16.04.2021 №62н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
33. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств: Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
34. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
35. Российская Федерация. Правительство. Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
36. Российская Федерация. Правительство. О формах бухгалтерской отчетности организаций: Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н (действующая редакция)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный;
37. Российская Федерация. Центральный Банк. О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства: Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У (в действующей редакции)/ Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (действующая редакция). – Текст: электронный.
38. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://consultant.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
39. Справочно-правовая система «Гарант». - URL: <http://www.garant.ru> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
40. Министерство финансов Российской Федерации: гос. учреждение. – 2021. - URL: <http://minfin.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
41. Федеральная налоговая служба: гос. учреждение. – 2022. - URL: <http://nalog.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
42. Пенсионный фонд России: гос. учреждение. – 2022. - URL: <http://pfrf.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
43. Фонд социального страхования: гос. учреждение. – 2022. - URL: <http://fss.ru/> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
44. Фонд обязательного медицинского страхования: гос. учреждение. – 2022. URL: <http://ffoms.ru>. - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.

45. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности: учебник для СПО/ А.И. Гомола, С. В. Кириллов. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Медиа, 2020. – 319с. - Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/93549.html>.- Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. - Текст: электронный.
46. Бухгалтерский учет. Журнал Министерства Финансов Российской Федерации. - URL: <http://www.buhgalt.ru> . Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
47. МСФО на практике. Журнал. URL: <https://msfo-practice.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
48. Нормативные акты для бухгалтера. Журнал. - URL: <http://na.buhgalteria.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.