

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский промышленно-технологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.02 Информатика

Специальность
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

г.Нижний Новгород
2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН. 02 Информатика составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), учебного плана специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Организация составитель:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Нижегородский промышленно-технологический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 Информатика относится к циклу естественнонаучных дисциплин.

1.3. Цели задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР 2 |

| | |
|--|--------------|
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа» | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | ЛР 9 |
| Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | ЛР 12 |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 113 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 39 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 113 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 74 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 62 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 39 |
| в том числе: | |
| внеаудиторная самостоятельная работа | 39 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Введение | | 4 | |
| Тема 1.1. Значение дисциплины для подготовки специалистов | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | 1 Значение дисциплины для подготовки специалистов | | |
| | Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 2 | |
| Раздел 2. Информационная безопасность | | 4 | |
| Тема 2.1 Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | 1 Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности | | |
| | 2 Методы, средства и принципы защиты информации от несанкционированного доступа | | |
| | 3 Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения | | |
| Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 8 | | |
| Раздел 3 Компьютер и программное обеспечение | | 10 | |
| Тема 3.1. Основные и периферийные устройства компьютера | Содержание учебного материала: | 1 | 2 |
| | 1 Основные устройства компьютера 2 Периферийные устройства компьютера | | |
| | Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 4 | |
| Тема 3.2. Программное обеспечение | Содержание учебного материала: | 1 | 2 |
| | 1 Типы программного обеспечения 2 Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения | | |
| | Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 4 | |
| Раздел 4 Информационные технологии | | 35 | |
| Тема 4.1 Текстовый редактор | Практическая работа 1. Работа с документами в MS WORD | 2 | |
| | Практическая работа 2. Работа с документами в MS WORD | 2 | |
| | Практическая работа 3. Работа с документами в MSWORD | 2 | |
| | Практическая работа 4. Работа с документами в MSWORD | 2 | |
| Тема 4.2 Электронные таблицы | Практическая работа 5. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |

| | | | |
|--|--|-----------|---|
| | Практическая работа 6. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |
| | Практическая работа 7. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |
| | Практическая работа 8. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |
| | Практическая работа 9. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |
| | Практическая работа 10. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |
| | Практическая работа 11. Работа в электронных таблицах Excel | 2 | |
| | Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 3 | |
| Тема 4.3 Создание публикаций | Практическая работа 12. Работа в Publisher | 2 | |
| | Практическая работа 13. Работа в Publisher | 2 | |
| | Практическая работа 14: Работа в Publisher | 2 | |
| | Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 4 | |
| Раздел 5 Телекоммуникационные технологии | | 52 | |
| Тема 5.1 Локальные и глобальные сети | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | 1 Основные компоненты компьютерных сетей | | |
| | 2 Локальные сети | | |
| | 3 Организация межсетевое взаимодействия | | |
| | 4 Глобальная сеть | | |
| | 5 Методы создания и сопровождения сайта | | |
| | Практическая работа 15. Гипертекстовая система WWW | 2 | |
| | Практическая работа 16. Поиск информации в сети Интернет | 2 | |
| | Практическая работа 17. Работа в сети Интернет | 2 | |
| | Практическая работа 18. Работа в сети Интернет | 2 | |
| Практическая работа 19. Создание ящика электронной почты | 2 | | |
| Практическая работа 20. Создание и сопровождение сайта. | 2 | | |
| Практическая работа 21. Создание и сопровождение сайта. | 2 | | |
| Практическая работа 22. Создание и сопровождение сайта | 2 | | |
| Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 7 | | |
| Тема 5.2 Деловая графика и мультимедиа технологии | 1 Редакторы для обработки видео | 2 | 2 |
| | 2 Графические редакторы | | |
| | 3 Программы 3D моделирования | | |
| | Практическая работа 23. Обработка видео в режиме on-line | 2 | |
| | Практическая работа 24. Обработка видео в режиме on-line | 2 | |
| Практическая работа 25. Обработка видео в режиме on-line | 2 | | |
| Практическая работа 26. Создание графического изображения в режиме on-line | 2 | | |

| | | | |
|---------------|--|------------|--|
| | Практическая работа 27. Создание графического изображения в режиме on-line | 2 | |
| | Практическая работа 28. Создание графического изображения в режиме on-line | 2 | |
| | Практическая работа 29. Создание 3D модели в режиме on-line | 2 | |
| | Практическая работа 30. Создание 3D модели в режиме on-line | 2 | |
| | Практическая работа 31. Создание 3D модели в режиме on-line | 2 | |
| | Самостоятельная работа: подготовка презентаций и рефератов по теме | 7 | |
| Зачет | | 2 | |
| Всего: | | 113 | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информации.

3.1.1 Оборудование кабинета информатики и информационных систем:

- комплект учебной мебели для обучающихся,
- рабочее место учителя, оборудованное ПК,
- компьютер в сборе ученика,
- доска классная,

3.1.2 Технические средства обучения:

- принтер,
- мультимедийный проектор (переносной),
- проекционный экран (переносной),
- ноутбук
- стенды «Устройство компьютера»

3.4 Информационное обеспечение обучения

3.4.1 Основная литература:

1. Информатика : учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.
3. Михеева Е. В. Информатика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 3-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2019. – 400 с..
4. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю./ Информатика: учебник для СПО – 5-е изд., стер., - М.: Издательский центр «Академия» ,2018 г.- 352 с.
5. Жилко, Е. П. Информатика. Часть 1 : учебник для СПО / Е. П. Жилко, Л. Н. Титова, Э. И. Дямина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0873-9, 978-5-4497-0637-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

3.4.2 Дополнительная литература:

отсутствует

3.4.3 Интернет-ресурсы:

- 1 www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационнообразовательных ресурсов — ФЦИОР)
- 2 www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов)
- 9 www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»)
- 10 www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»)
- 11 www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»)
- 12 www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| У1 – использовать базовые системные программные продукты | Тестирование; Устный опрос; Проверка и защита практических работ; Проверка самостоятельной внеаудиторной работы; Дифференцированный зачет. |
| У2 – использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации | |
| З1 – основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем | |
| З2 – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации | |