

Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
**"НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРАВА"**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
общеобразовательного предмета
ОД.14 Основы проектной деятельности
(включая индивидуальный проект)

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

профиль:
социально-экономический

уровень учебного предмета: базовый

20__ г.

Рабочая программа общеобразовательного предмета ОД.14 Основы проектной деятельности (включая индивидуальный проект) разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее – СПО): 40.02.04 Юриспруденция;

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательного предмета «Основы проектной деятельности (включая индивидуальный проект)» 4
2. Структура и содержание общеобразовательного предмета**Ошибка! Закладка не определена.**
3. Условия реализации программы общеобразовательного предмета **Ошибка! Закладка не определена.**
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного предмета**Ошибка! Закладка не определена.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ВКЛЮЧАЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ)»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Основы проектной деятельности (включая индивидуальный проект)» является дополнительной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.04 Юриспруденция**

1.2. Цели и планируемые результаты освоения предмета:

1.2.1 Цели предмета

Цель:

сформировать у обучающихся знания и умения в области проектной деятельности, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Личностные результаты реализации программы воспитания

Характеристика результата	Код
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие (личностные и метапредметные)	Дисциплинарные (предметные)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными познавательными действиями: базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и Проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	- сформированность знаний об основных принципах организации проектной деятельности; - сформированность представлений об основных составляющих проекта: проблеме, цели и задачах, теме и названии проекта, актуальности проекта; - сформированность навыков учебно-исследовательской деятельности; - владение навыками критического мышления; - умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность; - способность определять цели и задачи проекта, ставить проблему, обосновывать актуальность; - способность определять возможности и эффективность применения различных методов, приемов, форм его организации; - сформированность навыков оформления проекта; - сформированность представлений о научных методах, используемых при создании проекта; - способность находить и анализировать информацию, необходимую для разработки проекта; - владение методологией составления компьютерной презентации; - способность оформлять результаты проектной работы.

	- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными	

	познавательными действиями: работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных ТИПОВ, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; овладение навыками учебно-исследовательской проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными	

	действиями: б) совместная деятельность: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки;	
--	---	--

		развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, — применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение	

	научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. данных.	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы предмета	68
Основное содержание	40
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	22
Профессионально-ориентированное содержание	26
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	26
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2
ИТОГО	68

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Основные представления о проектной деятельности		10	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 1.1 Базовые характеристики проекта. Сущность проекта.	Определение проекта. Значение проблемы и наличия противоречия в проектной деятельности.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 1.2 Актуальность проекта.	Сущность и понятие актуальности. Обоснование актуальности в проекте	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
	Практическое занятие №1. Исследование понятие «проблема» в проектной деятельности	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 1.3 Классификация проектов.	По типологическим признакам (по доминирующей в проекте деятельности; по предметно-содержательной области; по количеству участников проекта; по продолжительности выполнения проекта и др.)	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 1.4 Этапы проектной деятельности	Этапы: организационно-подготовительный, поисково-исследовательский, отчетно-оформительский, презентативный.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Раздел 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей		12	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 2.1 Базовые составляющие проекта.	Цель, задачи, объект, предмет. Определение цели и задач. Критерии качества целей (SMART)	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
	Практические занятия №2 и № 3. Определение проблемы, цели, задач, объекта и предмета на примере простейших объектов	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 2.2 Тема и название проекта.	Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
	Практические занятия №4 и №5. Определение цели, названия, темы, постановка проблемы на основе правил проектной деятельности	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Раздел 3. Методология проектной деятельности		4	ОК.01, ОК.02,

			ОК.04, ОК.09
Тема 3.1 Понятие метода исследования.	Методы исследования в проектной деятельности.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 3.2 Эмпирические и теоретические методы исследования.	Изучение источников информации. Методы работы с источником информации. Правила и особенности информационного поиска в Интернете. Фиксация информации. Обобщение информации. Анализ полученных сведений. Наблюдение. Эксперимент. Опрос. Анализ, синтез, моделирование, дедукция, индукция	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Раздел 4. Структура и содержание проекта		8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 4.1 Структура проекта.	Традиционная композиционная структура исследовательской работы, титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения. Объем основных разделов проекта.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Тема 4.2 Введение.	Принципы разработки введения. Составляющие введения. Алгоритм написания и корректировки введения. Объект и предмет исследования	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
	Практические занятия №6, №7 Работа над содержанием и структурированием введения. Выбор обучающимися темы проекта для освоения методологии разработки проекта. Определение проблемы и цели. Обоснование актуальности	4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09
Прикладной модуль. Раздел 5. Требования к оформлению проекта		8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Тема 5.1 Требования к оформлению проекта	Практическое занятие № 8. Общие требования. Построение проекта. Нумерация страниц. Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов. Примечания и сноски. Ссылки.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
	Практическое занятие № 9. Иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения, оформление единиц физических величин. требования и правила составления библиографического описания документа	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
	Практическое занятие №10, №11. Оформление текста в	4	ОК.01, ОК.02,

	соответствии с требованиями к оформлению		ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Прикладной модуль. Раздел 6. Разработка структуры презентации проекта		18	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Тема 6.1 Доклад, как форма представления проекта	Практические занятия № 12, №13, №14 Структура и содержания доклада; оформление доклада для презентации; требования к выступлению автора проекта с докладом.	6	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
	Практическое занятие № 15 Представление проекта в форме доклада	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Тема 6.2. Презентация проекта в Power Point	Практическое занятие №16. Характеристика программы Power Point, возможности Power Point для представления проекта.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
	Практические занятия №17, №18, №19, №20. Создание основы проекта в Power Point	8	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Раздел 7. Подготовка к публичной защите проекта		4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Тема 7.1 Защита результатов проектной деятельности	Практическое занятие № 21. Подготовка к защите проекта. Культура выступления	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
	Практическое занятие № 22. Разработка структуры защиты проекта	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3
Дифференцированный зачет. Практические занятия № 23, №24. Защита проекта		4	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.09, ПК 1.3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины ОД.14 Основы проектно-исследовательской деятельности предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета.

Оборудование кабинета:

Комплект учебной мебели для обучающихся, доска.

Рабочее место учителя, оборудованное ПК.

Экран настенный ScreenMedia, Мультимедиа проектор Epson EMP-400W.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Основы проектно-исследовательской деятельности», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Основы проектно-исследовательской деятельности» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Тарасова, О. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие для СПО / О. П. Тарасова, О. Р. Халиуллина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 164 с. — ISBN 978-5-4488-0723-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование.

Дополнительные источники:

2. Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : учебное пособие / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-9275-3125-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование.

3. Лебедева, М. Б. Индивидуальные исследовательские проекты: технология организации деятельности. 10–11 классы : учебно-методическое пособие / М. Б. Лебедева, Е. А. Соколова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-1463-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Интернет-ресурсы

<http://school-collection.edu.ru>, Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

<http://www.stepanenkova.ru>, Язык и стиль научной работы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

ОК, ПК	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р 1. Темы 1.1-1.4 Р 2. Темы 2.1-2.2 Р 3. Темы 3.1-3.2 Р 4. Темы 4.1-4.2 Р 5. Тема 5.1 Р 6. Темы 6.1-6.2 Р 7. Тема 7.1	Устные, письменные и комбинированные опросы; Выполнение практических работ; Проверка рабочих тетрадей; Представление докладов; Написание эссе; Дискуссии; Семинары; Тестирование. Дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р 1. Темы 1.1-1.4 Р 2. Темы 2.1-2.2 Р 3. Темы 3.1-3.2 Р 4. Темы 4.1-4.2 Р 5. Тема 5.1 Р 6. Темы 6.1-6.2 Р 7. Тема 7.1	Устные, письменные и комбинированные опросы; Выполнение практических работ; Проверка рабочих тетрадей; Представление докладов; Написание эссе; Дискуссии; Семинары; Тестирование. Дифференцированный зачет
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	Р 1. Темы 1.1-1.4 Р 2. Темы 2.1-2.2 Р 3. Темы 3.1-3.2	Устные, письменные и комбинированные опросы; Выполнение практических работ;

команде	Р 4. Темы 4.1-4.2 Р 5. Тема 5.1 Р 6. Темы 6.1-6.2 Р 7. Тема 7.1	работ; Проверка рабочих тетрадей; Представление докладов; Написание эссе; Дискуссии; Семинары; Тестирование. Дифференцированный зачет
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Р 1. Темы 1.1-1.4 Р 2. Темы 2.1-2.2 Р 3. Темы 3.1-3.2 Р 4. Темы 4.1-4.2 Р 5. Тема 5.1 Р 6. Темы 6.1-6.2 Р 7. Тема 7.1	Устные, письменные и комбинированные опросы; Выполнение практических работ; Проверка рабочих тетрадей; Представление докладов; Написание эссе; Дискуссии; Семинары; Тестирование. Дифференцированный зачет
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий данных.	Р 5. Тема 5.1 Р 6. Темы 6.1-6.2 Р 7. Тема 7.1	Устные, письменные и комбинированные опросы; Выполнение практических работ; Проверка рабочих тетрадей; Представление докладов; Написание эссе; Дискуссии; Семинары; Тестирование. Дифференцированный зачет