

Министерство образования и науки Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины

ОП.15 Исполнительное производство

специальность

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

г. Нижний Новгород

20__г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Исполнительное производство разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утв. Приказом Министерства образования РФ от 12 мая 2014 г. № 509.

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Нижегородский техникум информационных технологий и права»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Исполнительное производство

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.15 Исполнительное производство является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины).

Дисциплина «Исполнительное производство» относится к вариативной части профессионального цикла в ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является формирование базовых знаний в области исполнительного производства; развитие юридического мышления и навыков аргументации; подготовка к практической деятельности высококвалифицированных специалистов.

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся будет:

уметь:

- применить при решении задач законодательство о защите прав участников исполнительного производства, о защите прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий;

- применить при решении спорной ситуации законодательство о контроле и надзоре в исполнительном производстве;

знать:

- особенности совершения отдельных исполнительных действий;
- особенности обращения взыскания на имущество должника-организации;
- обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.

1.4. Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно	ЛР 9

сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ЛР 17

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **120 часов**, в том числе,
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **80 часов**;
 - самостоятельной работы обучающегося – **40 часов**.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
- практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 15 «Исполнительное производство»

Наименование разделов учебной дисциплины и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Личностные результаты реализации программы воспитания	
1	2		3	4		
Раздел 1. Общие положения исполнительного производства			45		ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16	
Тема 1. Понятие исполнительного производства. Правоотношения в исполнительном производстве	Содержание учебного материала		15			
	1.	Понятие и задачи исполнительного производства	4	1		
	2.	Система исполнительного права				
		Место исполнительного права в системе российского права				
		Принципы исполнительного права				
	Практическое занятие №1 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; определить задачи исполнительного производства		2			
	Практическое занятие №2 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; определить принципы исполнительного производства		2			
	Практическое занятие №3 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; охарактеризовать правоотношения в исполнительном производстве		2			
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с контрольными вопросами.		5				
Тема 2. Органы принудительного исполнения.	Содержание учебного материала		13			
	1.	Понятие и признаки органа принудительного исполнения	4			
	2.	Задачи органов принудительного исполнения. Требования, предъявляемые к судебным приставам				
		Права и обязанности судебных приставов-исполнителей				
		Отвод судебного пристава-исполнителя		2		
	Практическое занятие №4 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; определить органы исполнительного производства		2			
	Практическое занятие №5 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; определить органы исполнительного производства		2			
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с контрольными вопросами.		5				
Тема 3.	Содержание учебного материала		17			

Исполнительные документы	1.	Понятие исполнительного документа.	6	1		
	2.	Виды исполнительных документов.				
	3.	Исполнительные документы, выдаваемые судебными органами.				
	4.	Исполнительные документы, выдаваемые иными органами.				
	5.	Требования, предъявляемые к исполнительным документам.				
	6.	Содержание исполнительного листа.	2			
	7.	Содержание судебного приказа.				
	8.	Содержание постановления судебного пристава-исполнителя.				
	9.	Исполнительная надпись нотариуса.				
Практическое занятие № 6 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; проанализировать исполнительные документы			2		ЛР2, ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР11, ЛР13, ЛР14, ЛР15, ЛР16	
Практическое занятие № 7 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; проанализировать исполнительные документы			2			
Практическое занятие № 8 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; проанализировать исполнительные документы			2			
Самостоятельная работа обучающихся: Работа с контрольными вопросами.			5			
Раздел 2. Общий порядок исполнительного производства			75			
Тема 4. Возбуждение исполнительного производства	Содержание учебного материала		13	1		
	1.	Исполнительные документы	4			
	2.	Порядок предъявления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения				
	3.	Постановление о возбуждении исполнительного производства				
	Практическое занятие № 9 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; проанализировать процедуру возбуждения исполнительного производства.		2			
	Практическое занятие № 10 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; проанализировать процедуру возбуждения исполнительного производства.		2			
Самостоятельная работа обучающихся. Работа с контрольными вопросами.		5				
Содержание учебного материала		17				
Тема 5. Совершение исполнительных действий.	1.	Совершение исполнительных действий как стадия исполнительного производства. Место совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Сроки совершения исполнительных действий. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Рассрочка или отсрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения. Отложение исполнительных действий.	6	2		
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					
	6.					
	7.					
	8.					
	9.					

	10.	Приостановление исполнительного производства.				
	11.	Окончание исполнительного производства.				
	12.	Возвращение исполнительного документа.				
	Последствия прекращения исполнительного производства					
	Практическое занятие № 11 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи.		2			
Практическое занятие № 12 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи.		2				
Практическое занятие № 13 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи.		2				
Самостоятельная работа обучающихся. Работа с контрольными вопросами.		5				
Тема 6. Обращение взыскания на имущество должника	Содержание учебного материала		13	1		
	1.	Сущность и значение обращения взыскания на имущество должника как меры принудительного взыскания Выявление имущества должника. Арест имущества и его оценка Хранение арестованного имущества должника Порядок обращения взыскания на денежные средства должника Порядок обращения взыскания на ценные бумаги должника Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника	4			
	2.					
	3.					
	4.					
	Практическое занятие №14 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи		2			
Практическое занятие №15 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи		2				
Самостоятельная работа обучающихся. Работа с контрольными вопросами.		5				
Тема 7. Исполнение неимущественных исполнительных документов.	Содержание учебного материала		13	1		
	1.	Понятие и виды неимущественных исполнительных документов Основные положения порядка исполнения требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах Перспективы изменения порядка исполнения неимущественных исполнительных документов	4			
	2.					
	Практическое занятие №16 составление образцов документов		2			
	Практическое занятие №17 составление образцов документов		2			
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с контрольными вопросами.		5			
Тема 8. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве	Содержание учебного материала		17	2		
	1.	Ответственность в исполнительном производстве. Виды ответственности в исполнительном производстве. Основания привлечения к ответственности в исполнительном производстве. Лица, к которым могут применяться санкции. Штрафная ответственность в исполнительном производстве. Ответственность за неисполнение исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.	6			
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					
	6.					
	7.					

	8. 9. 10	Ответственность за неисполнение исполнительного документа банком или иной кредитной организацией. Имущественная ответственность учреждений. Административная ответственность за неисполнение исполнительного документа. Уголовная ответственность за неисполнение исполнительного документа			
		Практическое занятие № 18 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи	2		
		Практическое занятие № 19 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи	2		
		Практическое занятие № 20 ответить на вопросы, связанные с основными понятиями изучаемого предмета; решить задачи	2		
		Самостоятельная работа обучающихся Работа с контрольными вопросами.	5		
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	2		
		Всего	120		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета Исполнительное производство.

Оборудование учебного кабинета:

Комплект учебной мебели для обучающихся для обучающихся рабочее место учителя, доска, мультимедийный проектор (переносной), экран (переносной), ноутбук (переносной).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята на всенародном референдуме 12.12.1993г.

2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

4. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации».

Основные источники:

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для СПО / Под ред. Афанасьева С.Ф., Исаенковой О.В. — Москва : Юрайт, 2021. — 410 с.

Дополнительные источники:

1. Исполнительное производство : учебник / И. А. Аксенов, А. Н. Береснев, Д. Х. Валеев [и др.] ; под редакцией В. А. Гуреева. — Москва : Статут, 2021. — 550 с. — ISBN 978-5-8354-1746-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART.

2. Исполнительное производство : учебник / К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский, В. В. Долганичев [и др.] ; под редакцией В. В. Яркова. — Москва : Статут, 2020. — 576 с. — ISBN 978-5-8354-1585-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART.

Интернет-источники:

www.garant.ru — Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;

www.consultant.ru — Общероссийская сеть распространения правовой информации (СПС Консультант-плюс);

www.pravo.gov.ru — Официальный интернет-портал правовой информации;

www.rg.ru — Сервер «Российской газеты».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
умеет: - применять при решении задач законодательство о защите прав участников исполнительного производства, о защите прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий; - применять при решении спорной ситуации законодательство о контроле и надзоре в исполнительном производстве.	Текущий контроль в форме: - фронтального опроса; - практических занятий; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный зачет.
знает: - особенности совершения отдельных исполнительных действий; - особенности обращения взыскания на имущество должника-организации; - обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.	Текущий контроль в форме: - фронтального опроса; - практических занятий; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Демонстрирует правильность формирования профессиональных навыков по квалификации юридических фактов, событий и обстоятельств. Решает юридические задачи, в соответствии с нормами действующего законодательства.	Текущий контроль в форме: - фронтального опроса; - практических занятий; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный зачет.
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Демонстрирует правильность формирования профессиональных навыков по выявлению нарушений соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права; осуществляет отбор, и систематизацию	Текущий контроль в форме: - фронтального опроса; - практических занятий; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный

	законоположений, относящихся к ситуациям, нуждающимся в правовой оценке и регулировании; решает ситуации, связанные с соблюдением законодательства Российской Федерации субъектами права.	зачет.
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Демонстрирует правильность формирования профессиональных навыков по разрешению правовых задач, в соответствии с нормами действующего законодательства, составлению процессуальных документов.	Текущий контроль в форме: - фронтального опроса; - практических занятий; - тестового задания по темам; - решение ситуационных задач по теме. Промежуточный контроль: - дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Демонстрирует устойчивый интерес к будущей профессии; владеет приемами совершенствования профессиональных знаний и профессионального опыта.	Практическое занятие. Проверка правильности выполнения практической работы. Своевременное выполнение самостоятельной работы, проверка результатов работы.
ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрирует знания о формах и способах повышения квалификации приемах самообразования способах повышения профессионального мастерства; владеет приемами совершенствования профессиональных знаний и профессионального опыта; выбирает направления дальнейшего профессионального развития	Практическое занятие. Проверка правильности выполнения практической работы. Своевременное выполнение самостоятельной работы, проверка результатов работы.
ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной	Демонстрирует знания об этических основах юридической деятельности; владеет навыками применения	Практическое занятие. Проверка правильности выполнения практической работы.

этики и служебного этикета.	норм морали, принципов профессиональной этики и служебного этикета при выполнении профессиональных задач.	Своевременное выполнение самостоятельной работы, проверка результатов работы.
ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	- демонстрирует знания о причинах и условиях коррупции, личности субъектов коррупционной преступности, структуры личности коррупционера, а также способы и методы предупреждения и профилактики коррупционной преступности.	Практическое занятие. Проверка правильности выполнения практической работы. Своевременное выполнение самостоятельной работы, проверка результатов работы.