

Министерство образования и науки Нижегородской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
**«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРАВА»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Профессионального модуля

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Специальность

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

г. Нижний Новгород

20__ г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утв. Приказом Министерства образования РФ от 12 мая 2014 г. № 509.

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Нижегородский техникум информационных технологий и права»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики

С целью освоения программы учебной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности,
- составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;

- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Оперативно-служебная деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, указанными в ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями

	общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

Виды работ на учебной практике в соответствии с перечнем из рабочей программы профессионального модуля:

1. Чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности. Измерение расстояния по карте. Чтение топографических карт и привязывание к участку местности. Составление плана участка местности по

месту жительства или проживания. Составление рабочих планов, схем, чтение рабочих карт.

2. Под контролем руководителя практики оформлять процессуальные документы.

3. Отработка навыков неполной разборки, сборки пистолета Макарова.

4. Отработка навыков неполной разборки автомата Калашникова.

5. Нанесение оперативной и тактической обстановки на карту, план, схему.

6. Разработка и составление планов профилактических бесед УУП с лицами, освободившимися из мест лишения свободы, семейными дебоширами, подростками, с лицами склонными к употреблению алкоголя и наркотиков.

7. Составление документации по направлениям деятельности участкового пункта полиции: планов работы, отчетов, планов и схем местности.

8. Отработка навыков по безопасному применению специальных средств и средств индивидуальной защиты. Патрулирование территории техникума в составе нарядов и групп.

9. Отработка навыков составления и оформления служебных управленческих документов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

№	Наименование разделов учебной практики	Объём часов
1	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	72
ВСЕГО:		72
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>		

3.2. Содержание учебной практики

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание видов работ	Объем часов
1	2	3
ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность		72
МДК.01.01 Тактико-специальная подготовка	Тема 1. Графические служебные документы.	6
	Содержание: Чтение топографических карт различных масштабов. Определение количественных и качественных характеристик топографических элементов местности. Измерение расстояния по карте. Чтение топографических карт и привязывание к участку местности. Составление плана участка местности по месту жительства или проживания. Составление рабочих планов, схем, чтение рабочих карт.	
	Тема 2. Разработка и оформление служебных документов.	12
	Содержание: Оформление протоколов. Оформление рапортов. Разработка и оформление служебных записок. Разработка и оформление сообщений и уведомлений.	
	Тема 3. Ориентирование на местности по карте и без карты.	6
	Содержание: Определение направлений по сторонам горизонта по компасу, небесным светилам, признакам местных предметов. Ориентирование на местности без карты и особенности движения и ориентирования по азимутам. Ориентирование на местности по карте и особенности движения и ориентирования по магнитным азимутам. Составление таблицы маршрута движения.	
МДК.01.02 Огневая подготовка	Тема 4. Неполная разборка, сборка огнестрельного оружия.	6
	Содержание: Отработка навыков неполной разборки, сборки пистолета Макарова. Отработка навыков неполной разборки автомата Калашникова.	
МДК.01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение	Тема 5. Составление схем местности, места происшествия. Нанесение оперативной и тактической обстановки на карту, план, схему.	
	Содержание:	

Наименование разделов и тем учебной практики	Содержание видов работ	Объем часов
в специальность	Нанесение оперативной и тактической обстановки на карту, план, схему;	6
	Тема 6. Разработка и составление планов профилактических бесед УУП с различными категориями граждан.	6
	Содержание:	
	Разработка и составление планов профилактических бесед УУП с лицами, освободившимися из мест лишения свободы, семейными дебоширами, подростками, с лицами склонными к употреблению алкоголя и наркотиков.	6
	Тема 7. Составление документации по направлениям деятельности участкового пункта полиции.	
	Содержание:	6
	Составление документации по направлениям деятельности участкового пункта полиции: планов работы, отчетов, планов и схем местности.	
	Тема 8. Оформление контрольной карточки на лицо. Ведение журнала приёма граждан.	6
	Содержание:	
МДК.01.04 Специальная техника	Отработка навыков оформления контрольной карточки на лицо, в отношении которого осуществляется контроль и проводится профилактическая работа, порядка её ведения. Отработка умений ведения журнала приёма граждан, составление отчетов.	6
	Тема 9. Меры безопасности при применении специальных средств. Правила использования средств индивидуальной защиты.	
	Содержание:	
МДК.01.05 Делопроизводство и режим секретности	Отработка навыков по безопасному применению специальных средств и средств индивидуальной защиты. Патрулирование территории техникума в составе нарядов и групп.	6
	Тема. 10 Документооборот управленческой деятельности.	
	Содержание:	
	Отработка навыков составления и оформления служебных управленческих документов.	
	Дифференцированный зачет	6
	Всего	72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность» предполагает наличие:

Центра деловых игр

Полигонов:

№1 Полигон для отработки навыков осмотра места происшествия (учебно-методический комплекс)

№2 Полигон для отработки навыков обыска (выемки) (учебно-методический комплекс)

№3 Полигон для отработки навыков портретно-идентификационной экспертизы (учебно-методический комплекс);

Стрелкового тира.

Оборудование:

КС PRO TARGET CONSTRUCTOR (multi version)

Автомат лазерный ELT АК-74

Пистолет лазерный ELT ПМ

Камера для тира ELT Camera.

Реализация программы модуля предполагает обязательную практическую подготовку.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

2. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» (ред. от 01.07.2017).

3. Федеральный закон «О гражданской обороне» от 12.02.1998 N 28-ФЗ (ред. от 11.06.2021).

4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 N 68-ФЗ (ред. от 11.06.2021).

5. Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности» от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 01.07.2021).

6. Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 11.06.2021).

7. Федеральный закон «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 26.05.2021).

8. Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 30.04.2021).

9. Закон РФ «О государственной тайне» от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 11.06.2021).

10. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

11. Постановление Правительства РФ от 27.08.2005 № 538 «Об утверждении Правил взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность» (ред. от 17.04.2021).

12. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 345 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (ред. от 03.02.2021).

13. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (ред. от 17.04.2021).

14. Приказ МВД РФ от 29.10.2001 № 951 «О неотложных мерах по совершенствованию деятельности органов внутренних дел и внутренних войск по борьбе с терроризмом, отнесенным к компетенции МВД России».

Основные источники:

15. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: учебное пособие / составители Е. П. Шляхтин, И. М. Усманов. — 4-е изд. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 193 с. — ISBN 978-5-906977-70-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

16. Делопроизводство и режим секретности: учебник СПО / Казанцев С.Я., Шевко Н.Р. — М.: Юстиция, 2022.

17. Кочетков, М. В. Специальная техника: учебное пособие для СПО / М. В. Кочетков. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0831-9, 978-5-4497-0514-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

18. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.

19. Огневая подготовка: учебное пособие для СПО / В. В. Белевцев, Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, Е. В. Кособлик. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-1297-2, 978-5-4497-1158-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

20. Тактико-специальная подготовка: курс лекций / составители Р. В. Карамельский, С. Г. Никулин, З. И. Тагиров, под редакцией Ф. К. Зиннурова. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

Дополнительные источники:

21. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: учебное пособие / М. С. Десятов, Д. А. Васильченко, А. С. Поправко, В. А. Шипицин. — Омск: Омская академия МВД России, 2017. — 68 с. — ISBN 978-5-88651-648-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

22. Дубинин, А. С. Специальная техника органов внутренних дел: учебное пособие / А. С. Дубинин, В. А. Шипицин. — Омск: Омская академия МВД России, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-88651-687-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

23. Огневая подготовка: учебное пособие / В. В. Белевцев, Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, Е. В. Кособлик. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-4497-1289-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

Электронные издания (электронные ресурсы)

мвд.рф – Официальный интернет-сайт МВД России.

www.garant.ru – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;

www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации (СПС Консультант-плюс);

www.pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации;

www.rg.ru – Сервер «Российской газеты».

4.3. Общие требования к организации проведения учебной практики

Практическая подготовка является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится концентрировано после освоения программы междисциплинарных курсов, входящих в состав Профессионального модуля ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах ГБПОУ «Нижегородский промышленно-технологический техникум», оснащенных оборудованием, инструментом, расходными материалами, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей,

отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел. Уметь: квалифицировать юридические факты, анализировать правовые ситуации.	Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения: - практических заданий, - демонстрация приемов, - решение практических задач, - оценка практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	Знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел. Уметь: ориентироваться в системе нормативно-правовых актов.	
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел. Уметь: применять в профессиональной деятельности законы и иные нормативные правовые акты.	
ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Знать: меры обеспечения охраны общественного порядка и общественной безопасности; тактику охраны общественного порядка. Уметь: применять тактику предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.	
ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	Знать: тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия. Уметь: решать оперативно-служебные	

	задачи в составе нарядов и групп.	
ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	Знать: основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Уметь: соотносить нормы ФЗ «О полиции», закрепляющие основания применения физической силы и специальных средств.	
ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	Знать: Порядок осуществления деятельности по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и правонарушений. Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп.	
ПК 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	Знать: назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств. Уметь: выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение	
ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.	Знать: основные задачи при оказании первой медицинской помощи. Уметь: оценивать состояние пострадавшего; организовать первую помощь при травмах и заболеваниях.	
ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.	Знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел, регламентирующих обеспечение режима секретности. Уметь: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования.	
ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных	Знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел, регламентирующих защиту сведений составляющих государственную тайну, служебную тайну.	

охраняемых законом тайн.	Уметь: правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; а также выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.	
ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	Знать: основные формы профилактики, используемые в деятельности сотрудника правоохранительных органов. Уметь: взаимодействовать с гражданами, представителями органов государственной власти, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.	
ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	Знать: основные законы и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность органов внутренних дел. Уметь: взаимодействовать с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	

Формы и методы контроля и оценки результатов учебной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК. 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	Знать: основные задачи и функции органов внутренних дел в реализации оперативно-	Текущий контроль: экспертное наблюдение и оценка

проявлять к ней устойчивый интерес.	служебной деятельности. Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями	в процессе выполнения: - практических заданий, - демонстрация приемов, - решение практических задач, - оценка практических работ. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
ОК.2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Знать: критерии отбора кандидатов на должности работников правоохранительных органов и органов правосудия; Уметь: давать правильную оценку роли и значения выполнения должностных обязанностей в ОВД, в органах, обеспечивающих безопасность и правопорядок, ППС.	
ОК.3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать: наиболее эффективное обоснование выбора и наиболее актуальные методы, и способы решения профессиональных задач в области оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов; Уметь: наиболее эффективно организовать свою учебно-практическую деятельность в разрешении тех или иных правовых ситуаций, при выполнении поставленных задач	
ОК.4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Знать: теоретическое обоснование и алгоритм действий, при принятии решений в ситуациях пограничных с чрезвычайными и ситуациями риска; Уметь: правильно организовать оперативно-служебную деятельность, соотносить свои возможности и как следствие понимать всю полноту ответственности.	
ОК.5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Знать: психологию профессионального общения сотрудника полиции с гражданами; Уметь: правильно строить общение с гражданами, при реализации служебных полномочий.	
ОК.6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Знать: систему источников права и систему нормативно-правовых актов РФ; Уметь: ориентироваться в источниках права, умение находить нужные нормы права в	

личностного развития.	системе законодательства, для разрешения правовых ситуаций	
ОК.7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать: алгоритм работы с информационно-правовыми системами; Уметь: демонстрировать навыки использования информационно-правовых систем (технологий) в профессиональной деятельности, а также эффективно использовать технологии поиска информации в сети Интернет.	
ОК.8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Знать: деловой этикет и административно-правовую культуру управления в правоохранительных органах; Уметь: соотносить этические нормы поведения сотрудника правоохранительных органов с толерантным поведением.	
ОК.9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Знать: правила общения с гражданами при выполнении служебных обязанностей; Уметь: различать поведенческие типы личности, с их возможным поведением, для правильной организации работы.	
ОК.10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Знать: условия несения службы в различных структурах системы правоохранительных органов; Уметь: адаптироваться в условиях инновационных технологий в области профессиональной деятельности.	
ОК.11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать: значение и роль повышения квалификации сотрудников системы правоохранительных органов, а также виды и формы кадровой работы по повышению квалификации; Уметь: организовать работу по самообразованию.	
ОК.12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Знать: нормы этикета, закрепленные в Кодексе профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации и др.; Уметь: строить оперативно служебную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики и	

	служебного этикета.	
ОК.13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Знать: природу и причины коррупционного поведения; соотношение и квалификацию фактического состава взятки, как преступления. Уметь: осознавать свою роль и место в будущей профессиональной деятельности сотрудника правоохранительных органов.	
ОК.14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Знать: требования, предъявляемые к профессиональной и физической подготовки сотрудников правоохранительных органов и соответствовать данным требованиям; Уметь: правильно организовать и запланировать режим дня и отдыха, необходимый для оптимального выполнения учебно-практической деятельности.	